

## MODIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN CURSO 19-20

I.E.S. Leadro Fernández de Moratín

Departamento de francés

### ADAPTACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DEL CURSO ESCOLAR 2019-2020

Dadas las circunstancias de confinamiento en casa a causa de la pandemia del COVID-19 que estamos sufriendo en nuestro país y con el fin de garantizar la continuidad de los procesos de enseñanza-aprendizaje, este Departamento de Francés ha decidido adoptar las medidas oportunas de cara a la atención cotidiana y evaluación de nuestro alumnado durante el periodo en que las clases presenciales continúen interrumpidas.

Ante todo, hay que remarcar que aún estamos a la espera de la publicación de unas instrucciones oficiales específicas sobre la evaluación, por lo que el contenido de este documento podría cambiar tras la publicación de éstas.

#### CONTENIDOS Y ESTÁNDARES

Los contenidos que se darán en este tercer trimestre serán en gran parte repaso y refuerzo de los ya trabajados en la primera y la segunda evaluación. Sólo se avanzará en los contenidos esenciales para que el alumno pueda seguir la asignatura de francés sin problemas el curso que viene. En todos los cursos de la ESO se evaluará **al menos un estándar** (siempre básico) **de cada uno de los 4 bloques** de contenidos correspondientes a cada curso.

En 3º y 4º de ESO se evaluará además el estándar avanzado “2.8. Comprende lo esencial de historias de ficción graduadas, valorando la lectura como fuente de conocimiento y disfrute”, ya que los alumnos ya habían leído una adaptación de la obra de teatro “Le dîner des cons” en francés y la prueba estaba ya fechada cuando se suspendieron las clases presenciales.

Los estándares básicos, de los que se **evaluará al menos uno por bloque en cada curso**, son:

## 1ºESO

- Bloque 1: Comprensión de textos orales
  - 1.1. Capta la info más importante de textos informativos breves (indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados).
  - 1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en gestiones cotidianas (saludos, ocio, etc.).
- Bloque 2: Comprensión de textos escritos
  - 2.2. Identifica instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas, con ayuda de la imagen.
  - 2.3. Comprende correspondencia personal sencilla en la que se habla de uno mismo y se describen personas y objetos.
- Bloque 3: Producción de textos orales: expresión e interacción
  - 3.3. Se desenvuelve suficientemente en gestiones cotidianas (vacaciones y ocio).
  - 3.5. Pronuncia y entona de manera clara e inteligible y reproduce la acentuación de las palabras usadas habitualmente.
- Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción
  - 4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus aficiones.
  - 4.5. Utiliza de manera correcta las estructuras básicas gramaticales y de vocabulario.

## 2ºESO

- Bloque 1: Comprensión de textos orales
  - 1.1. Capta la información más importante de textos informativos breves: indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados.
  - 1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en gestiones cotidianas.
- Bloque 2: Comprensión de textos escritos
  - 2.2. Identifica instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas con ayuda de la imagen.
  - 2.3. Comprende correspondencia personal sencilla en la que se habla de uno mismo y se describen personas, objetos y actividades.
- Bloque 3: Producción de textos orales: expresión e interacción
  - 3.3. Se desenvuelve suficientemente en gestiones cotidianas.

- 3.6. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible y reproducir la acentuación de las palabras usadas habitualmente.
- Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción
  - 4.2. Escribe notas y mensajes (SMS, chats...), en los que hace comentarios muy breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana.
  - 4.6. Utiliza de manera correcta las estructuras básicas gramaticales.
  - 4.7. Utiliza y conoce correctamente léxico y frases relativas a actividades cotidianas.

### **3ºESO**

- Bloque 1: Comprensión de textos orales
  - 1.1. Capta la información más importante de textos informativos breves: indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados.
  - 1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en gestiones cotidianas.
- Bloque 2: Comprensión de textos escritos
  - 2.2. Identifica instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas con ayuda de la imagen.
  - 2.3. Comprende correspondencia personal sencilla en la que se habla de uno mismo y se describen personas, objetos, lugares y actividades.
- Bloque 3: Producción de textos orales: expresión e interacción
  - 3.3. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones cotidianas.
  - 3.8. Pronuncia y entona de manera clara e inteligible y reproduce la acentuación de las palabras usadas habitualmente.
- Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción
  - 4.2. Escribe notas y mensajes (SMS, chats...), en los que hace comentarios o da instrucciones e indicaciones muy breves relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.
  - 4.7. Utiliza de manera correcta las estructuras básicas gramaticales y el léxico correspondiente a cada tema.
  - 4.8. Utiliza y conoce correctamente léxico y frases relativas a actividades cotidianas.

## **4ºESO**

- Bloque 1: Comprensión de textos orales
  - 1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves.
  - 1.2. Entiende información relevante de lo que se le dice en gestiones cotidianas.
- Bloque 2: Comprensión de textos escritos
  - 2.3. Comprende correspondencia personal sencilla en la que se habla de uno mismo y se describen personas, objetos y lugares.
  - 2.6. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.
- Bloque 3: Producción de textos orales: expresión e interacción
  - 3.3. Se desenvuelve correctamente en gestiones cotidianas como viajes, alojamiento, transporte, compras y ocio.
  - 3.8. Pronuncia y entona de manera clara e inteligible y reproduce correctamente la acentuación de las palabras usadas habitualmente.
- Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción
  - 4.2. Escribe notas y mensajes (SMS, chats, foros...) donde hace comentarios breves o da indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.
  - 4.3. Escribe correspondencia personal donde establece y mantiene contacto social, intercambia información y describe sucesos y experiencias personales.
  - 4.7. Utiliza de manera correcta las estructuras gramaticales básicas.
  - 4.8. Utiliza y conoce correctamente léxico y frases relativas a actividades cotidianas.

## **INSTRUMENTOS QUE VAMOS A UTILIZAR**

Para trabajar con nuestro alumnado utilizaremos los siguientes instrumentos:

- Plataforma Google Classroom, que nos permite tanto el envío de tarea y materiales a nuestro alumnado como su posterior corrección, evaluación y devolución.
- Contacto continuo con el alumnado y sus familias a través de correo electrónico y de la plataforma Delphos Papás.
- Diversos sitios de Internet con actividades en relación con los contenidos que vamos a estudiar.
- Libros de texto y cahiers Parachute 1, 2, 3 y 4 correspondientes a cada curso de la ESO.

## **METODOLOGÍA**

La metodología evidentemente vamos a tener que adaptarla a las circunstancias. Como ya hemos indicado, vamos a continuar con nuestros libros de texto Parachute 1, 2, 3 y 4 y sus correspondientes cahiers para 1º, 2º, 3º y 4º de E.S.O. respectivamente enviando explicaciones, material y tarea correspondiente a cada día que tenemos clase con un grupo. La tarea se subirá normalmente cada domingo y tendrán que enviarla hecha a través de la plataforma Google Classroom cada viernes como máximo.

También adjuntaremos a las tareas material complementario, como enlaces con ejercicios online, videos, audios y todo tipo de documento que ayude a comprender al alumnado los contenidos que estemos estudiando.

Estaremos muy pendientes de aclarar cualquier duda que pueda surgir en la realización de las actividades, respondiéndolas en cuanto nos sea posible.

Cuando se evalúe un estándar se avisará siempre con antelación, se especificará el estándar y se dejará muy clara la fecha de entrega.

## **INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Dada la dificultad para evaluar al alumnado desde su casa, vamos a evaluar esta tercera evaluación según los siguientes criterios en todos los cursos de la ESO:

- Trabajo diario del alumnado: 40 %. Se tendrá en cuenta que estén todas las actividades entregadas, que hayan sido entregadas puntualmente, que estén

completas y que estén bien organizadas y presentadas, no tendrán nota numérica.

- Tareas diarias puntuales a las que pondré nota numérica: 20% Avisaré siempre con tiempo y especificaré muy claramente qué tareas serán evaluadas (presentaciones, pequeños trabajos de investigación, etc.)
- Evaluación de estándares básicos tanto de repaso como alguno nuevo que resulte esencial para el curso que viene: 40 % Avisaré con tiempo y especificaré siempre qué estándar será evaluado de manera clara, así como la fecha de realización o de entrega (exámenes, resúmenes de contenidos, ejercicios específicos, etc.). Se hará media de todos los estándares que se evalúen este tercer trimestre.

Para obtener la nota de la Evaluación Ordinaria de junio calcularemos por un lado la media de las dos primeras evaluaciones y por otra la nota media de las tres evaluaciones. Dado que las instrucciones de la Junta indican que la tercera evaluación no puede nunca perjudicar al alumnado, pondremos la nota que resulte más alta a cada alumno.

En el caso de los alumnos que tengan una o las dos evaluaciones anteriores suspensas, con aprobar esta tercera sería suficiente, ya que la evaluación es continua.